



**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO MARIJAMPOLĖS PROFESINIO
RENGIMO CENTRE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. balandžio d. Nr. V4-
Marijampolė

1. T v i r t i n u Mokinių maitinimo organizavimo Marijampolės profesinio rengimo centre tvarkos aprašą (pridedama).
2. S k e l b i u negaliojančiu 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymą Nr. V1-105 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo Marijampolės profesinio rengimo centre tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais jo pakeitimais ir 2020 m. sausio 14 d. direktoriaus įsakymą Nr. V1-27 „Dėl nemokamo mokinių maitinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. P a v e d u Romualdai Škarnaitei, sekretorei, supažindinti per DVS DBSIS visus atsakingus asmenis.

Direktorius

Gražvydas Juodišius

PATVIRTINTA

Marijampolės profesinio rengimo centro
direktorius 2026 m. balandžio d.
įsakymu Nr. V4-

MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių maitinimo organizavimo Marijampolės profesinio rengimo centre (toliau tekste – MTEC) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių maitinimo, vykdomo MTEC organizavimo tvarką ir reikalavimus.

2. MTEC organizuojamas:

2.1. mokamas mokinių maitinimas;

2.2. nemokamas mokinių maitinimas, kuris yra skiriamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams bei savivaldybių biudžeto.

II. MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO BENDRIEJI REIKALAVIMAI

3. Mokinių maitinimas organizuojamas valgykloje laikantis nustatytų maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų ir sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui pavalgyti prie švaraus stalo.

4. MTEC valgykloje sudarytos sąlygos pavalgyti šilto maisto.

5. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairovė turi atitikti mokinių amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.

6. Patiekalai pietums turi būti patiekiami pagal valgiaraštį, patvirtintą MTEC direktoriaus arba jį pavaduojančio asmens. Rekomenduojama sudaryti galimybę pasirinkti iš kelių karštųjų pietų patiekalų ir kelių garnyrų.

7. Valgiaraščiai turi būti sudaromi pagal vyresnio amžiaus mokinių maistinių medžiagų fiziologinius poreikius.

8. Pagal gydytojo raštiškus nurodymus (Forma Nr. 027-1/a) organizuojamas pritaikytas maitinimas (esant poreikiui).

9. MTEC valgykloje taip pat gali būti laisvai pasirenkami šalti ir (ar) šilti užkandžiai.

10. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

10.1. patiekiamas maistas turi būti gaminamas ir patiekiamas tą pačią kalendorinę dieną.

10.2. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas, įvairus ir atitikti saugos reikalavimus;

10.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams;

11. MTEC valgykloje sudarytos higieniškos sąlygos nemokamai atsigerti geriamojo vandens, net jei mokiniai nemaitinami.

12. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus bei aliumininis įrankius ir indus.

13. MTEC valgyklose matomoje vietoje skelbiami einamosios dienos valgiaraščiai.

III. MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS CENTRO VALGYKLOJE

14. Valgyklos darbo laikas nuo 10.30 val. iki 13.30 val.

15. Mokiniai gali atsiskaityti grynaisiais pinigais arba elektroninėmis mokėjimo priemonėmis.

16. Per pertraukas, pagal patvirtintą grafiką, valgykloje budi mokytojai, kurie atsakingi už tvarką ir mokinių drausmę valgykloje.

17. Mokiniai už patiekalą atsiskaito savikaina, MTEC darbuotojai ir partneriai, su kuriais sudarytos bendradarbiavimo sutartys ir/arba turintys „svečio kortelę“ – su 30% atkainiu, pašaliniai asmenys – su 200% atkainiu.

II. NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMAS, TEIKIMAS IR ORGANIZAVIMAS

18. Mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas vadovaujantis atitinkamos savivaldybės sprendimu, iki mokslo metų pabaigos.

19. Nemokamas maitinimas mokiniams teikiamas tame MTEC skyriuje, kuriame jie mokosi, nepriklausomai nuo jų gyvenamosios vietos.

20. Nemokami pietūs teikiami darbo dienomis per mokslo metus, atsižvelgiant į MTEC organizuojamas veiklas.

21. Pakeitus švietimo įstaigą, mokiniui nemokamas maitinimas naujoje švietimo įstaigoje pradedamas teikti nuo pirmos mokymosi joje dienos.

22. Mokiniams vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

23. Už nemokamam mokinių maitinimui reikalingų dokumentų surinkimą atsakingas MTEC socialinis pedagogas, o už nemokamo maitinimo organizavimą – skyrių valgyklų vedėjai, gavę MTEC direktoriaus įsakymą dėl nemokamo maitinimo skyrimo mokiniams.

24. MTEC skyriuose nemokamo maitinimo apskaita ir atsakomybė:

24.1. mėnesio pabaigoje skyriaus valgyklos vedėja(-s) pateikia buhalterijai kiekvieno mokinio nemokamo maitinimo lapus, pasirašytus valgyklos vedėjo(-s) ir grupės vadovo, su mokinio kiekvienos dienos maitinimo data, suma, mokinio parašu;

24.2. valgyklos vedėja(-s) nemokamo viso mėnesio bendrą maitinimo sumą įtraukia į prekių pinigines apyskaitos išlaidas;

24.3. apie panaudotas lėšas MTEC atsiskaito Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai.

25. Grupės vadovas:

25.1. supažindina mokinius, mokinių tėvus dėl nemokamo maitinimo su „Mokinių maitinimo organizavimo tvarkos aprašu“;

25.2. prieš savaitę informuoja socialinį pedagogą apie maitinimo pokyčius, pasikeitus ugdomosios veiklos pobūdžiui (ekskursijos, išvykos ir kt.).

IV. MOKINIŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

26. MTEC valgykloje valgiaraščiai sudaromi kiekvieną dieną; nemokamą maitinimą gaunantys mokiniai gali rinktis patiekalus iš to paties valgiaraščio – atskiras meniu nemokamam maitinimui nesudaromas.

27. Valgiaraščiuose prie kiekvieno patiekalo turi būti nurodytas jo kiekis (g). Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepimas ir pan.) ir trukmė.

28. Maitinimo valgiaraščiai sudaromi:

28.1. savarankiškai valgyklos vedėjos, vadovaujantis šio Aprašo reikalavimais;

28.2. pagal gydytojo raštiškas rekomendacijas (pritaikyto maitinimo).

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Šio Aprašo įgyvendinimo priežiūrą ir kontrolę vykdo MTEC direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

30. Už maisto produktų užsakymą, valgiaraščių sudarymą, atsiskaitymo už maitinimo paslaugas tvarką atsakingas MTEC valgyklos vedėjas.

31. MTEC darbuotojai, atsakingi už mokinių maitinimo organizavimą, už šiame Apraše nustatytų reikalavimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Šis Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios MTEC direktoriaus įsakymu, pasikeitus teisės aktams ar atsiradus organizaciniam poreikiui.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės profesinio rengimo centras 111964944, Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl mokinių maitinimo organizavimo Marijampolės profesinio rengimo centre tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-22 Nr. V4-103 (1.31 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rugilė Sveikataitė-Šnekutė, Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai, Administracija
Sertifikatas išduotas	RUGILĖ SVEIKATAITĖ-ŠNEKUTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-22 12:25:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-01 13:00:18 – 2030-10-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Juodišius, Direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	GRAŽVYDAS JUODIŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-22 13:57:07 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-22 13:57:17 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-14 15:05:30 – 2026-05-14 15:05:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-09-01 14:47:24)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-01 14:47:25 DBSIS



**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO DIREKTORIAUS 2026 M.
BALANDŽIO 22 D. ĮSAKymo NR. V4-103 (1.31E) „DĖL MOKINIŲ MAITINIMO
ORGANIZAVIMO MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRE TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO“ PATIKSLINIMO**

2026 m. rugpjūčio d. Nr. V4-
Marijampolė

Atsižvelgdamas į Marijampolės profesinio rengimo centro tarybos (savivaldos institucija) 2026 m. rugpjūčio 27 d. protokolo Nr. PR/CT-4 nutarimą,

p a t i k s l i n u Mokinių maitinimo organizavimo Marijampolės profesinio rengimo centre (toliau tekste – MTEC) tvarkos aprašo, patvirtinto MTEC direktoriaus 2026 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V4-103 (1.31 E) „Dėl mokinių maitinimo Marijampolės profesinio rengimo centre tvarkos aprašo patvirtinimo“ 17 punktą ir i š d ė s t a u jį taip:

„17. Mokiniai už patiekalą atsiskaito savikaina, MTEC darbuotojai ir partneriai, su kuriais sudarytos bendradarbiavimo sutartys ir/arba turintys „svečio kortelę“ – su 50 % atkainiu, pašaliniai asmenys – su 100 % atkainiu.“

Šio įsakymo pakeitimas įsigalioja nuo 2026 m. rugsėjo 1 d.

P a v e d u Romualdai Škarnaitei, sekretorei, supažindinti su šiuo dokumento pakeitimu per DVS DBSIS (Dokumentų valdymo bendroji informacinė sistema) visus atsakingus asmenis.

Direktorius

Gražvydas Juodišius

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės profesinio rengimo centras 111964944, Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Marijampolės profesinio rengimo centro direktoriaus 2026 m. balandžio 22 d. įsakymo Nr. V4-103 (1.31E) "Dėl mokinių maitinimo organizavimo Marijampolės profesinio rengimo centre tvarkos aprašo patvirtinimo" patikslinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-28 Nr. V4-199 (1.31 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Juodišius, Direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	GRAŽVYDAS JUODIŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-28 15:46:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-28 15:46:15 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2026-05-27 11:29:35 – 2028-05-26 11:29:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-08-31 08:05:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-08-31 08:05:09 DBSIS