

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

VARDAS, PAVARDĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-11 Nr. IS1-67 (1.10E)

(data)

Marijampolė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2025 metais Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – MTEC) veikla buvo vykdoma pagal Marijampolės profesinio rengimo centro tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2021 m. gruodžio 29 d. posėdžio protokolo Nr. PR1-6 nutarimu patvirtintą Marijampolės profesinio rengimo centro strateginį veiklos planą 2022–2026 metams ir Marijampolės profesinio rengimo centro 2024–2025 m. m. ir 2025–2026 m. m. veiklos planus.

2025 m. MTEC buvo siekiama šių strateginių tikslų: teikti kokybišką ugdymą, garantuojantį mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą; užtikrinti tvarias, mokymo(si) poreikius atitinkančias edukacines aplinkas; skatinti skaidrumą, atskaitomybę, taikios ir įtraukios bendruomenės kūrimą.

Įgyvendinant pirmo strateginio tikslo (teikti kokybišką ugdymą, garantuojantį mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą) uždavinius, pasiekti rezultatai:

2025 m. laikotarpiu licencija buvo papildyta naujomis profesinio mokymo programomis: gydomojo masažo specialisto, masažuotojo, konditerio, atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojo, melioracijos darbuotojo, bepiločių orlaivių valdytojo, tiksliosios žemdirbystės darbuotojo, individualios priežiūros darbuotojo, informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko, krovinių transporto priemonių priežiūros specialisto, sandėlio operatoriaus, suvirintojo.

2025 m. dalyvauta rengiant Lietuvoje dar nevykdytą V lygio Profesijos mokytojo programą.

2025 m. dalyvauta atnaujinant III lygio Kelininko modulinę profesinio mokymo programą.

2025 m. kvalifikaciją įgijo 816 mokinių, 1,23 proc. daugiau nei 2024 m. Absolventų įsidarbinimas siekia 70,04 proc., tai 3,48 proc daugiau nei 2024 m.

2025 m. vidurinio ugdymo programą baigė 234 mokinių, 18,75 proc. mažiau nei 2024 m. Vidurinių išsilavinimą įgijo (brandos atestatus gavo) 129 mokiniai, tai sudaro 55,13%.

2025 m. Pagrindinio ugdymo programą baigė 124 mokiniai, 6,76 proc. mažiau nei 2024 m.

2025 m. įgyvendintas įtraukusis ugdymas, 36 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokosi pagrindinio ugdymo programoje (7,69 proc. mažiau nei 2024 m.), formaliojo profesinio mokymo programose kartu su bendrojo ugdymo programa mokosi 51 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams (39,22 proc. daugiau nei 2024 m.), 69 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai (7,26 proc. daugiau nei 2024 m.) mokėsi pagal 5 profesinio mokymo programas.

Pameistrystės mokymo(si) forma 2025 m. pasirinko 36,09 proc. mokinių (11,92 proc. daugiau nei 2024 m.). Marijampolės profesinio rengimo centro sektoriniuose praktinio mokymo centruose praktinis mokymas vyko 17 profesinio mokymo programų mokiniams, tai sudaro 41,84 proc. visų besimokančių profesinio mokymo programose mokinių (3,04 proc. mažiau nei 2024 m.) ir 16 profesinio mokymo programų mokiniams, tai sudaro 12,67proc., praktinio mokymo vyko kituose profesinių mokymo įstaigų sektoriniuose praktinio mokymo centruose (1,33 proc. mažiau nei 2024 m.). Profesinio mokymo programų modulius baigė 154 bendrojo ugdymo programų mokiniai (27,27 proc. daugiau nei 2024 m.). 2025 m. į profesinio mokymo programų modulius įstojo 407 bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai ir 150 Marijampolės profesinio rengimo centro I-II gimnazijos klasių mokiniai, tai 72,25 proc. daugiau nei 2024 m.

Įgyvendinant antro strateginio tikslo (užtikrinti tvarias, mokymo(si) poreikius atitinkančias edukacines aplinkas) uždavinius, pasiekti rezultatai:

2025 m. laikotarpiu Marijampolėje atlikta bibliotekos patalpų atnaujinimas, kabineto remontas, baldų atnaujinimas, psichologo kabineto įrengimas, mokomojo vaikų darželio įrengimas, Gimnazijos skyriuje san. mazgų remontas ir pritaikymas neįgaliesiems, elektromobilių stotelių įrengimas, atsinaujinančių energetikos šaltinių montavimo ir suvirinimo laboratorijų patalpų remonto darbai su persirengimo rūbinėmis, įrengta maisto ruošimo/konditerių laboratorija, masažo ir gydomojo masažo kabinetų įrengimas, bepiločių orlaivių valdytojo mokymo bazės įrengimas, poilsio erdvių įrengimas bei bendrųjų erdvių remontas. Vilkaviškio skyriuje, virėjo laboratorijos įrengimas, sieninių spintų kabinetuose atnaujinimas. Kudirkos Naumiesčio skyriuje Sporto salės persirengimo kambarių remontas, bei I - III a. koridoriaus turėklų atnaujinimas. Sektoriniame centre įrengta krovinių transporto priemonių važiuoklių techninės priežiūros ir remonto mokymo bazė. Dalyvauta projekte „Profesinis ugdymas prieinamas visiems“ Nr. 10-020-P 0001, gautas finansavimas sensorinio kambario įrengimui bei mokymo priemonės SUP ir SEK moniniam. Marijampolės profesinio rengimo centro pastato atnaujinimas, pritaikant patalpas žmonių su negalia poreikiams: nuožulnaus neįgaliųjų keltuvo ir sanitarinio mazgo, pritaikyto žmonių su judėjimo negalia poreikiams, įrengimas.

Įgyvendinant trečio strateginio tikslo (skatinti skaidrumą, atskaitomybę, taikios ir įtraukios bendruomenės kūrimą) uždavinius, 2025 m. laikotarpiu atlikta:

9, 10 klasių ir I kurso mokinių adaptacijos, 2025 metų absolventų įsidarbinimo/kitos veiklos tyrimas, Darbo rinkos poreikių, Marijampolės regiono bendrojo ugdymo mokinių situacijos analizė, Mokymosi aplinkos bei procesų vertinimas Marijampolės profesinio rengimo centre (iš mokinių pozicijos), Vadovų apklausa, Mokymų kokybės sektoriniuose praktinio mokymo centruose vertinimo apklausa, Centro mokinių mikroklimato tyrimas, Centro darbuotojų psichosocialinės rizikos vertinimas, Marijampolės profesinio rengimo centre valgyklų vertinimas, Vadovų apklausa,

Centro darbuotojų mikroklimato tyrimas, Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo paplitimo Marijampolės profesinio rengimo centre, tyrimai ir vertinimai.

2025 m. Marijampolės PRC atliktas kokybės vidaus auditas pagal kokybės vadybos sistemos ISO 9001-2015, bei aplinkosaugos vadybos sistemos (AVS) ISO 14001:2015 reikalavimus. Įgyvendinta kokybės politika.

2025 m. suorganizuoti 4 profesinio meistriškumo ir 8 bendrojo ugdymo konkursai, dalyvauta 25 profesinio meistriškumo (jų tarpe 8 tarptautiniai) ir 34 bendrojo ugdymo konkursuose. Laimėta 9 pirmos, 6 antrų ir 5 trečių vietų. Žymiausi pasiekimas – I vietos laimėtos meistriškumo konkursuose: Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinio meistriškumo „AEHT-LT 2025“ konkurse (S. Malinauskaitė, S. Žukauskaitė, padavėjo ir barmeno profesinio mokymo programa), Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Kirpėjų ir grožio specialistų asociacijos KIGSA „KAUNAS BEAUTY 2025“ čempionatas“ (J. Botyriūtė, kirpėjo profesinio mokymo programa), Tarptautiniame konkurse „Learn, Know, Do, Can, Show“ Rygoje (T. Andriušaitytė, kosmetiko profesinio mokymo programa, A. Malinauskaitė, kirpėjo profesinio mokymo programa), Tarptautiniame meninio vaisių ir daržovių drožinėjimo konkurse „Lithuanian Junior Carving CUP 2025“ (S. Žukauskaitė, padavėjo ir barmeno profesinio mokymo programa), Respublikiniame Statybos technikos valdymo meistriškumo konkurse (A. Paškauskas, kelininko profesinio mokymo programa), Respublikiniame Vairuotojų profesinio meistriškumo konkurse, (M. Skrockis, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų profesinio mokymo programa), Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Vairuotojas – saugaus eismo dalyvis 2025“ (T. Petruševičius, automatinių sistemų mechatroniko profesinio mokymo programa), Respublikiniame profesinio meistriškumo konkurse „Jaunasis žemės ūkio technikos specialistas“ (M. Varanokvas, šaltkalvio remontininko profesinio mokymo programa), Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Jaunasis traktorininkas 2025“, Respublikinis ekologinis plakato konkursas "Mes rūšiuojam" (V. Trainytė IIN gimnazijos klasės mokinė).

2025 m. už gerus mokymo(si) pasiekimus 14 mokinių buvo suteiktos Marijampolės ir Vilkaviškio savivaldybių vardinės stipendijos. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, skatinant didinti inžinerinių specialybių populiarumą, įteiktos įmonių UAB „CIE LT FORGE“ ir UAB "Stevila turtas" vardinės stipendijos. 6 mokiniams bei 6 mokytojams suteiktos UAB „CIE LT FORGE“ ir 6 mokiniams suteiktos UAB "Stevila turtas" vardinės stipendijos. Įsteigta BNI Sūduva klubo vardinės stipendijos įvairių specialybių mokinių skatinimui, stipendijos įteiktos 12 mokinių.

2025 m. vykdyta paramos ir labdaros renginiai, kurie skatina mokinių skatina ir bendruomenės įsitraukimą ir socialinę atsakomybę.. „Cepelinų diena“-renginio metu paukotos lėšos (4301,40 Eur) buvo skirtos „Rimanto Kaukėno paramos grupė” – labdaros ir paramos fondui, bei „Kalėdinė gerumo mugė“ kurios metu surinktos (1035,90 Eur) lėšos buvo skirtos Marijampolės Maltos ordino pagalbos tarnybai.

82 mokiniai bei 59 profesijos mokytojų ir administracijos darbuotojų kompetencijas tobulino užsienio šalių mokymo įstaigose ir įmonėse. Įgyvendinti projektai: Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!" Projekto Nr. 10-010-J-0001-J05-00014, Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto Nr. 10-010-J-0001-J06-00003, Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto Nr. 10-010-J-0001-J08-00007, Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto 10-010-J-0001-J07-00012. Projektuose dalyvavo dalyvavo 112 pameistrių.

2025 m. sudarytos 63 bendradarbiavimo sutartys. 24 tarptautinės bendradarbiavimo sutartys ir 38 sutartys su Lietuvos įmonėmis ir ugdymo įstaigomis. Vyko susitikimai – diskusijos su darbdaviais ir socialiniais partneriais.

Perspektyvos

1. Didėjantis mokinių, siekiančių įgyti profesiją pirmaisiais metais po vidurinio išsilavinimo, skaičius.
2. Sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimas, siekiant glaudaus bendradarbiavimo su profesinio mokymo įstaigomis, bendrojo ugdymo mokyklomis, darbo rinkos atstovais ir kitais socialiniais partneriais.
3. Sėkmingas Tarptautiškumo strategijos įgyvendinimas, vykdant išvykstamąjį ir atvykstamąjį mobilumą.
4. Glaudus ir produktyvus bendradarbiavimas su asocijuotomis struktūromis, įgyvendinant bendras veiklas siekiant profesinio mokymo populiarinimo.
5. Kvalifikuotų darbuotojų rengimas, atsižvelgiant į regioninės plėtros 2022–2030 m. planą.
6. Kvalifikuotų darbuotojų rengimas pagal aukštą pridėtinę vertę kuriančias mokymo programas, kvalifikacijas.
7. Didėjantis Marijampolės profesinio rengimo centro mokinių įsidarbinimo rodiklis, įgyvendinant „Mokinių įsidarbinimo rodiklio stebėsenos ir gerinimo“ tvarką.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Siekti 2021–2030 m. Plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo “3. Priemonių bendrajam ugdymui ir profesiniam mokymui suartinti parengimas“ veiklos rodiklių	Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ ir „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose.	Surinkta bent viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė bei/arba siūlomuose moduluose mokosi bent 70 mokinių (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).	Siūlomuose moduluose mokosi 407 bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai ir 150 Marijampolės profesinio rengimo centro I-II gimnazijos klasių mokiniai. (informacija teikiama remiantis Mokinių registru informacija).
1.2. Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti	Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė	Įgyvendinama bent 58 pameistrystes (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).	Dalyvaujant projekto „Pameistrystė –

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio 3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.).	man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose.		nauja galimybė man!“ veiklose įgyvendinta 112 pameistrystės. (informacija teikiama remiantis pameistrystės mokymosi sutartimis ir mokinių registro duomenimis).
1.3. Siekti 2021–2030 m. Plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).	Dalyvaujama „Įveiklinti sektorių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose.	Nacionaliniam mobilumui priimama bent 222 mokiniai (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).	Nacionaliniam mobilumui Sektoriniuose praktinio mokymo centruose priimta - 257 mokiniai. (informacija teikiama remiantis direktoriaus įsakymais).
1.4. Įgyvendinat Marijampolės profesinio rengimo centro 2022–2026 metų strateginį veiklos plano tikslo „Teikti	Palyginus su 2023–2024 mokslo metais, 2024–2025 mokslo metais absolventų įsidarbinimo rodiklis pagerintas bent 3 procentais.	2023–2024 m. m. fiksuotas absolventų įsidarbinimo rodiklis (skaičius) procentais. 2024–2025 m. m. fiksuotas absolventų įsidarbinimo rodiklis – (skaičius) procentais.	2023–2024 m. m. absolventų įsidarbinimo rodiklis 66,56 procentai. 2024–2025 m. m. absolventų

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
kokybišką ugdymą, garantuojantį mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą“ 1.5. uždavinį „Organizuoti ir plėsti karjeros planavimo veiklas“ inicijuoti ir įgyvendinti įsidarbinimo rodiklio gerinimo priemones.		Palyginus su 2023–2024 m. m., 2024–2025 m. m. absolventų įsidarbinimo rodiklis (<i>skaičius</i>) procentais (<i>ir, kuo remiantis, teikiama ši informacija</i>).	įsidarbinimo rodiklis 70,04 procentai. Palyginus su 2023–2024 m. m., 2024–2025 m. m. absolventų įsidarbinimo rodiklis pagerėjo 3,48 procento .
1.5. Įgyvendinat Marijampolės profesinio rengimo centro 2022–2026 metų strateginį veiklos plano tikslo „Užtikrinti tvarius, mokymo(si) poreikius atitinkančias edukacines aplinkas“ 1.5. uždavinį „2.3. Užtikrinti aplinkosauginių reikalavimų laikymąsi“ inicijuoti ir įgyvendinti ISO 14001:2015 standarto atitiktį.	Įverta organizacijos vadybos sistema ir nustatyta, jog ji atitinka ISO 14001:2015 vadybos sistemos standarto reikalavimus. 2.2 Gauta ISO 14001:2015 standarto sertifikatas.	2.1.1. Atliktas organizacijos vadybos sistema atitikties vertinimas ir nustatyta, jog ji atitinka ISO 14001:2015 vadybos sistemos standarto reikalavimus. 2.2.2. Gautas ISO 14001:2015 standarto sertifikatas.	2,1.2. Atliktas auditas, 2025.01.27, 28, (sutarties Nr. CER/LT/594/24-QE) kurio tikslas nustatyti, kaip vadybos sistema atitinka audito standarto(-ų) reikalavimus. 2,2.2. 2025-02-05 gautas ISO 14001:2015 standarto sertifikatas Nr. LT007674.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Praktinio mokymo bazės, užtikrinančios Darbo rinkos poreikius kūrimas ir plėtra bedarbiaujat su verslu ir kitais socialiniais partneriais.	UAB "Maxima" 2025 m. rugpjūčio 11 d. paramos sutartimi Nr. X686-2025.08.11-1 perduota įranga ir įrengta konditerijos laboratorijos, (1553,96 Eur)
3.2. Gerai besimokančių mokinių skatinimo sistemos plėtra, bendradarbiaujant su verslu ir kitais socialiniais partneriais.	BNI stipendija, bedradarbiavimo sutartis 2024-12-20 Nr.S-82

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.3. Gerosios patirties sklaida, Švietimo pagalbos specialistų praktinių kompetencijų tobulinimo skaitiniams, gerosios patirties sklaida.	1. Suorganizuota Liedm asociacijos renginys Skaitmeninės transformacijos meistriškumo mokykla tema „Mokymas ir mokymasis dirbtinio intelekto (DI) amžiuje: išūčiai ir galimybės“; 2. Suorganizuota respublikinė konferencija „Kai linskma tik vienam“ .
3.4. Žaliosios elektros energijos generavimo ir tikslinio naudojimo plėtros vykdymas.	Įrengtos 5 vnt. elektromobilių įkrovimo stotelės ir papildomai sumontuota 110 kw. Saulės elektrinė.
3.5. Stiprinti MTEC vaidmenį asocijuotų organizacijų veiklose.	1. MTEC tapo „Lietuvos keliai“ asociacijos nariu. https://www.lietuvoskeliai.lt/nariai/ 2025-05-09 asociacijos „Lietuvos keliai“ visuotinis narių susirinkimas. 2. MTEC tapo Lietuvos inžinerijos ir technologijų pramonės asociacija (LINPRA) nariu. https://linpra.lt/nariai-2/

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įstaigos valdymas naudojant dirbtinio intelekto įrankius
7.2.
7.3.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti Dvidešimtosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje numatytų veiklos prioritetų - profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo suartėjimo, ugdymosi rezultatų gerinimo.	Pagerinta profesinio mokymo ugdymo kokybė, sumažinant mokinių, nebaigusių pirminio profesinio mokymo programų, skaičių, padidinant mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, dalį ir sustiprinant mokinių skaitmeninius įgūdžius, maksimaliai išnaudojant dirbtinio intelekto potencialą.	8.1.1. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalies procentais nuo ataskaitiniais metais vidurinio ugdymo programos baigiamojoje klasėje besimokiusių mokinių skaičiaus padidėjimas ne mažiau nei 5 proc. lyginant su 2025 m. (55,13%) 8.1.2. Parengtos ir patvirtintos DI naudojimo taisyklės.
8.2. Stiprinti profesinio mokymo įstaigos bendruomenės emocinį saugumą.	Įvertinta emocinė aplinka ir sukurta ar atnaujinta tarpusavyje suderinta vidaus dokumentų sistema, reglamentuojanti krizių valdymą, patyčių, mobingo, smurto prevenciją,	8.2.1. Parengti ir (ar) atnaujinti bei tarpusavyje suderinti įstaigos dokumentai, reglamentuojantys krizių valdymą, patyčių, mobingo, smurto prevenciją, ekstremalių situacijų

	ekstremalių situacijų valdymą, bendruomenės etikos principus.	valdymą, bendruomenės etikos principus. 8.2.2. Atliktas įstaigos darbuotojų ir mokinių mikroklimato tyrimas, identifikuotos problemos. Parengtas ir pradėtas įgyvendinti veiksmų planas ir priemonės bendruomenės emociniam saugumui ir mikroklimatui gerinti.
8.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo kultūros stiprinimą profesinio mokymo įstaigoje, sudarant sąlygas kiekvieno mokinio, įskaitant specialiųjų ugdymosi poreikių ir gabius mokinius, sėkmingam ugdymui ir visapusiškam dalyvavimui ugdymo procese.	Sustiprinta įtraukiojo ugdymo kultūra įstaigoje, užtikrinant visapusišką ir savalaikę pagalbą mokiniams, kompetentingą bendruomenės įsitraukimą ir ugdymo aplinkų pritaikymą įvairių poreikių mokiniams.	8.3.1. 100 proc. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams suteikta pagalba pagal pedagoginės psichologinės tarnybos (PPT) išvadas. 8.3.2. Suorganizuotas mokyklos bendruomenės (mokytojų, pagalbos specialistų, tėvų) švietimas specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo klausimais (mokymai, paskaitos, konsultacijos). 8.3.3. Suorganizuoti mokymai mokytojams gabių mokinių ugdymo, jų atpažinimo ir ugdymo individualizavimo klausimais.
8.4. Gerai besimokančių mokinių skatinimo sistemos plėtra, bendradarbiaujant su verslu ir kitais socialiniais partneriais.	Inicijuota sutartis su verslo arba asocijuoto verslo organizacija dėl gerai besimokančių mokinių skatinimo priemonių.	8.4.1. Pasirašyta bent viena bendradarbiavimo sutartis su verslo arba asocijuoto verslo organizacija dėl gerai besimokančių mokinių skatinimo priemonių steigimo.
8.5. Pedagoginių specialistų, dirbančių įkalinimo įstaigose, iššūkiams ir gerosios patirties sklaida.	Inicijuotas nacionalinis sklaidos renginys, skirtas įkalinimo įstaigose dirbantiems pedagoginiams specialistams.	8.5.1. Suorganizuotas bent vienas nacionalinis sklaidos renginys, skirtas įkalinimo įstaigose dirbantiems pedagoginiams specialistams.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.

9.3.
9.4.
9.5.
9.6.

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovo ataskaitą siūloma vertinti „Viršijantis lūkesčius“, kadangi (Daugiau nei pusė skirtų užduočių) 1.1, 1.2, ir 1.3 užduotys įgyvendintos reikšmingai viršijant numatytas ribas.

Marijampolės profesinio rengimo centro tarybos (savivaldos institucija) (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) Parašas yra _____ (parašas) VARDAS, PAVARDĖ _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai Marijampolės profesinio rengimo centro direktorius Vardas, pavardė įvykdė visas 2025 metų užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius ir daugiau kaip pusę vertinimo rodiklių viršijo. Taip pat direktorius atliko neplanuotų, mokyklos rezultatams reikšmingų veiklų. Direktoriaus gebėjimai atlikti jo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai. Direktoriaus Vardas, pavardė 2025 metų veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius.

Mokymosi visą gyvenimą departamento direktorius (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (įgalioto asmens pareigos) Parašas yra _____ (parašas) VARDAS, PAVARDĖ _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas – **viršijanti lūkesčius.**

Susipažinau. Direktorius (švietimo įstaigos vadovo pareigos) Parašas yra _____ (parašas) VARDAS, PAVARDĖ _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

Dokumento metaduomenys

PASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys

El. dokumento pavadinimas	Dokumento rūšis	Parašai
MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO DIREKTORIAUS VARDAS, PAVARDĖ 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA	RAŠTAS	

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas
Juridinis asmuo	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	A. Volano g. 2, 01124 Vilnius

Dokumento sudarymas

Sudarymo data	Parašai
2026-03-09 16:28:49	

Dokumento registracijos

Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas
2026-03-09 16:28:49	B8-19-(24.45 E)	188603091

Dokumentą užregistravęs darbuotojas

Vardas ir pavardė	Pareigos	Struktūrinis padalinys
Vardas, pavardė	Vyriausiasis specialistas	Informacinių sistemų ir asmenų aptarnavimo skyrius

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija
ADOC-V1.0	GeDOC	DBSIS, versija 3.5.90.2

El. dokumento klasifikavimas

Saugykla		Parašai
-		
Bylos (tomo) indeksai		
Bylos (tomo) indeksas		
24.45 E		

Asmenys

Atsakingi asmenys

Atsakomybės sritis			
-			
Sudarymas			
-			
Atsakingas darbuotojas			
-			
Vardas ir pavardė		Pareigos	Struktūrinis padalinys
VARDAS, PAVARDĖ		Vyriausiasis specialistas	Įstaigų veiklos skyrius