

PATVIRTINTA

Marijampolės profesinio rengimo centro
direktoriaus 2025-09-17
įsakymu Nr. V4-130 (1.31E)

**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
METODINĖS TARYBOS**

**VEIKLOS PLANAS
2025 – 2026 m. m.**

I. TIKSLAS. UŽDAVINIAI. PRIORITETAI

Tikslas

Užtikrinti nuolatinį mokytojų profesinės kompetencijos augimą, skatinti inovacijų diegimą ugdymo procese, plėtoti gerosios patirties sklaidą, stiprinti kvalifikacinius gebėjimus ir didinti švietimo proceso veiksmingumą.

Uždaviniai:

1. Skleisti švietimo, pedagogikos bei metodines naujoves ir kauptą pedagoginę patirtį.
2. Plėtoti mokytojų metodinį bei dalykinį bendradarbiavimą, orientuotą į ugdymo(si) kokybės užtikrinimą.
3. Nuosekliai tobulinti mokytojų profesines kompetencijas, kelti kvalifikaciją bei skatinti aktyvų gerosios patirties dalijimąsi.

Prioritetai:

1. Tikslingai organizuota mokytojų ir kitų švietimo specialistų veikla, grindžiama bendradarbiavimu pagal ugdymo sritis, siekiant kvalifikacijos bei praktinių įgūdžių tobulinimo.
2. Mokytojų bendruomenės skatinimas aktyviai keistis gera pedagagine patirtimi, dalintis aktualia metodine ir dalykine informacija.
3. Švietimo proceso kokybės ir veiksmingumo užtikrinimas, diegiant inovatyvius ugdymo metodus bei sprendimus.

II. VEIKLOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Turinys	Data	Atsakingas
1. POSĖDŽIAI			
1.1	Metodinės tarybos narių rinkimai.	2025 m. rugpjūčio mėn.	V. Undžėnienė J. Vičkačkienė
1.2	Metodinės tarybos veiklos plano tvirtinimas.	2025 m. rugsėjo mėn.	V. Undžėnienė J. Vičkačkienė
1.3	Diagnosticinių testų aptarimas.	2025 m. spalio mėn.	J. Vičkačkienė
1.4	Virtualios mokymo(-si) aplinkos Moodle naudojimo ugdymo procese analizė.	2025 m. spalio - gegužės mėn.	V. Undžėnienė J. Vičkačkienė D.Kalvaitienė
1.5	Pamokų stebėjimo analizės aptarimas.	2026 m. kovo mėn.	J. Vičkačkienė

1.6	Mentorystės programos įgyvendinimo aptarimas.	2026 m. balandžio mėn.	V. Undžėnienė J. Vičkačkienė
2. PROGRAMOS, PLANAI, ANALIZĖS, VEIKLŲ KOORDINAVIMAS			
2.1	Diagnosticinių testų vykdymo koordinavimas	2025 m. rugsėjo mėn.	Metodinės tarybos nariai
2.2	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių tenkinimo analizė	2025 m. lapkričio mėn.	V. Undžėnienė J. Vičkačkienė Metodinės tarybos nariai
2.3	Mentorystės programos įgyvendinimas	2025-2026 m.m.	V. Undžėnienė J. Vičkačkienė Metodinės tarybos nariai
2.4	Virtualios mokymo(-si) aplinkos Moodle naudojimo koordinavimas	2025-2026 m.m.	Metodinės tarybos nariai
2.5	Pagalba mokytojams atestacijos metu	2025-2026 m.m.	Metodinės tarybos nariai
2.6	Pamokų stebėjimas, įgyvendinant ugdymo kokybės gerinimo planą	2025-2026 m.m.	Metodinės tarybos nariai
3. SEMINARAI IR KURSAI MOKYTOJAMS, MOKINIAMS			
3.1	Metodinės tarybos susitikimas su kitos profesinės įstaigos metodinės tarybos nariais (1 per metus)	2025-2026 m.m.	Metodinės tarybos nariai
4. GEROSIOS PATIRTIES SKLAIDA			
4.1	Pagalba beasistetuojantiems mokytojams.	2025-2026 m.m.	Metodinės tarybos nariai
4.2	Tikslingas pamokų stebėjimas ir aptarimas.	2025 m. balandžio mėn.	Mokytojai ir metodinės tarybos nariai
5. VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS			
5.1	Metodinės tarybos veiklos kokybės įsivertinimas.	2026 m. birželio mėn.	J. Vičkačkienė

III. LAUKIAMAS REZULTATAS

1. **Mokytojų profesinės kompetencijos augimas** – nuoseklus kvalifikacijos kėlimas, atnaujintos žinios bei įgūdžiai, gebėjimas taikyti šiuolaikinius ugdymo metodus.
2. **Sustiprintas bendradarbiavimas** – aktyvi metodinė veikla, dalijimasis patirtimi tarp mokytojų, bendri projektai bei tarpdalykinės iniciatyvos.
3. **Skleidžiama geriausia patirtis** – mokytojai aktyviai pristato ir taiko gerąją pedagoginę bei metodinę praktiką, dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
4. **Užtikrintas švietimo proceso veiksmingumas** – taikomos inovacijos, gerinama ugdymo(si) kokybė, didinamas mokinių pasiekimų ir motyvacijos lygis.
5. **Sukurta palanki aplinka tobulėjimui** – stiprinamas mokytojų profesinis bendruomeniškumas, sudaromos sąlygos kūrybiškam ir inovatyviam darbui.

Metodinės tarybos pirmininkė



Jolita Vičkačkienė

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Vida Undzėnienė


